



УКРАЇНА  
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ  
СОФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
СОФІЇВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
**СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ**

смт Софіївка

№ 24-к/тм/в

21 червня 2019 р.

**Про відпустки**

Керуючись Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про відпустки», «Про службу в органах місцевого самоврядування», враховуючи розпорядження селищного голови від 07.06.2019 №74-од «Про здійснення повноважень селищного голови», заяви Демченко Т.В., Акастьолової Л.М., Савицького А.В., Дмитренко К.О., Оскаленко І.М., Качан Я.В.:

1. Надати Демченко Тетяні Володимирівні, виконуючій обов'язки старости Запорізького старостинського округу Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпуски з 01 липня 2019 року по 15 липня 2019 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 12.11.2018 по 11.11.2019.

2. Надати Акастьоловій Людмилі Михайлівні, начальнику центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпуски з 01 липня 2019 року по 15 липня 2019 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 10.07.2018 по 09.07.2019.

Виконання обов'язків начальника центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Софіївської селищної ради, на період перебування Акастьолової Л.М. в основній відпустці з 01 липня 2019 року по 15 липня 2019 року включно, покласти на адміністратора центру адміністративних послуг виконавчого комітету Софіївської селищної ради Качан Яну Вадимівну за її згоди .

3. Надати Савицькому Андрію Валерійовичу, спеціалісту I категорії з питань цивільного захисту, оборонної, мобілізаційної роботи та роботи з правоохоронними органами виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпуски з 01 липня 2019 року по 15 липня 2019 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 17.02.2019 по 16.02.2020.

4. Надати Оскаленко Ірині Миколаївні, спеціалісту I категорії центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпуски з 01 липня 2019 року по 15 липня 2019 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 02.01.2019 по 01.01.2020.

5. Надати Дмитренко Катерині Олександрівні, спеціалісту I категорії фінансово-економічного відділу виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпуски з 08 липня 2019 року по 26 липня 2019 року включно на 19 календарних днів за відпрацьований період з 01.03.2019 по 28.02.2020.

6. Фінансово-економічному відділу виконавчого комітету Софіївської селищної ради (Корж О.В.) здійснити відповідні нарахування та виплату належних сум відпускних згідно чинного законодавства.

7. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

В.о.селищного голови

Л.НАЗАРЕНКО