



УКРАЇНА
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ
СОФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
СОФІЇВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ**

смт Софіївка

№ 54-к/тм/в

27 липня 2021 р.

Про відпустки

Керуючись Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про відпустки», враховуючи заяви Чумак С.М., Приходько Л.О., Назаренко Л.І., Бурчак Ю.І., Кравченко Л.А.:

1. Надати Назаренко Людмилі Іванівні, секретарю селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 03 серпня 2021 року по 18 серпня 2021 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 22.11.2020 по 21.11.2021.

2. Надати Приходько Ларисі Олександрівні, начальнику Фінансового відділу Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 01 серпня 2021 року по 15 серпня 2021 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 04.01.2021 по 03.01.2022.

Виконання обов'язків начальника Фінансового відділу Софіївської селищної ради, на період перебування Приходько Л.О. в щорічній основній відпустці з 01 серпня 2021 року по 15 серпня 2021 року включно, покласти на головного спеціаліста Фінансового відділу Софіївської селищної ради Савицьку Людмилу Іванівну згідно посадової інструкції.

3. Надати Чумак Світлані Миколаївні, головному спеціалісту відділу розвитку соціальної сфери Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 02 серпня 2021 року по 16 серпня 2021 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 01.07.2020 по 30.06.2021.

4. Надати Кравченко Любов Анатоліївні, адміністратору відділу «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 17 серпня 2021 року по 27 серпня 2021 року включно на 10 календарних днів за відпрацьований період 04.08.2020 по 03.08.2021.

5. Надати Бурчак Юлії Іванівні, секретарю керівника виконавчого комітету Софіївської селищної ради, щорічну основну відпустку з 16 серпня 2021 року по 09 вересня 2021 року включно на 24 календарних дні за відпрацьований період з 19.02.2021 по 18.02.2022.

6.Фінансово-економічному відділу Виконавчого комітету Софіївської селищної ради (Корж О.В.), Фінансовому відділу Софіївської селищної ради (Приходько Л.О.) здійснити нарахування та виплату належних сум відпускних згідно чинного законодавства.

7. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова

П.СЕГЕДІЙ