



УКРАЇНА  
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ  
**СОФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
СОФІЇВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ

смт Софіївка

№ 13-од

15 січня 2019р.

**Про призначення відповідальних  
осіб за ведення погосподарського обліку**

Відповідно до пункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Інструкції з ведення погосподарського обліку сільських, селищних та міських радах, затвердженої наказом Державного комітету статистики України від 18.04.2005 № 95, з метою впорядкування і систематизації первинних даних щодо соціально-демографічних характеристик населення та його потенціалу в сфері сільського господарства:

1. Призначити відповідальними за :

- ведення розділу I погосподарського обліку (форма 1) – спеціаліста I категорії центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету селищної ради Качан Тетяну Костянтинівну;

- ведення розділу II погосподарського обліку (форма 1) – спеціаліста I категорії відділу державного архітектурно-будівельного контролю, будівництва та благоустрою території виконавчого комітету селищної ради Ніщік Інну Миколаївну;

- ведення розділу III погосподарського обліку (форма 1) – провідного спеціаліста відділу контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин виконавчого комітету селищної ради Ільїну Руслану Іванівну;

- ведення розділів IV та V погосподарського обліку (форма 1) – спеціаліста I категорії центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету селищної ради Мажару Неонілу Вікторівну;

- ведення розділів I-V погосподарського обліку (форма 1) сіл Запорізького старостинського округу – спеціаліста I категорії відділу розвитку соціальної сфери виконавчого комітету селищної ради Чумак Світлану Миколаївну;

- ведення розділів I, II, IV, V погосподарського обліку (форма 1) сіл та селища Миколаївського старостинського округу – спеціаліста II категорії центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету селищної ради Оskalенко Ірину Миколаївну;

- ведення розділу III погосподарського обліку (форма 1) сіл та селища Миколаївського старостинського округу – спеціаліста I категорії відділу контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин виконавчого комітету селищної ради Фурман Світлану Олександрівну.

2. Координацію роботи з організації ведення погосподарського обліку селищної ради покласти на секретаря селищної ради Назаренко Л.І., контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова

П.СЕГЕДІЙ