



УКРАЇНА
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ
СОФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
СОФІЇВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ

смт Софіївка

50-к/тм/в

11 жовтня 2019 р.

Про відпустки

Керуючись Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про відпустки», «Про службу в органах місцевого самоврядування», враховуючи заяви Дмитренко К.О., Моренко Г.Г., Магері І.В., Шинкаренко С.В., Хоружевського М.Г., Демченко Т.В.:

1. Надати Дмитренко Катерині Олександрівні, спеціалісту I категорії фінансово-економічного відділу виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 28 жовтня 2019 року по 07 листопада 2019 року включно на 11 календарних днів за відпрацьований період з 01.03.2019 по 28.02.2020.

2. Надати Моренко Ганні Григорівні, спеціалісту I категорії з питань кадрової роботи виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 04 листопада 2019 року по 17 листопада 2019 року включно на 14 календарних днів за відпрацьований період з 15.03.2018 по 14.03.2019.

3. Надати Шинкаренко Світлані Володимирівні, начальнику відділу економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 04 листопада 2019 року по 18 листопада 2019 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 14.02.2019 по 13.02.2020.

4. Надати Хоружевському Максиму Григоровичу, спеціалісту I категорії відділу економічного розвитку, інвестицій та комунікаційних технологій виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 28 жовтня 2019 року по 12 листопада 2019 року включно на 16 календарних днів за відпрацьований період з 10.04.2019 по 09.04.2020.

5. Надати Магері Інні Всеволодівні, провідному спеціалісту відділу комунальної власності та правового забезпечення виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 28 жовтня 2019 року по 19 листопада 2019 року включно на 23 календарних дні за відпрацьований період з 22.02.2019 по 21.02.2020.

6. Надати Демченко Тетяні Володимирівні, виконуючій обов'язки старости Запорізького старостинського округу, частину щорічної основної відпустки з 04 листопада 2019 року по 18 листопада 2019 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 12.11.2018 по 11.11.2019.

7. Фінансово-економічному відділу виконавчого комітету Софіївської селищної ради (Корж О.В) здійснити відповідні нарахування та виплату належних сум відпускних згідно чинного законодавства.

8. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова

П.СЕГЕДІЙ