



УКРАЇНА
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ
СОФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
СОФІЇВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ

смт Софіївка

№ 71-к/тм/в

07 жовтня 2021 р.

Про надання відпустки працівникам
Виконавчого комітету Софіївської селищної ради

Керуючись Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про відпустки», враховуючи заяви Акастьолової Л.М., Залевської С.М., Ігнатченко В.О., Круглик А.М., Пінчук В.В., Романенко О.І., Романенка О.О., Шаповал Л.М., Шинкаренко С.В., довідку-виклик Криворізького державного педагогічного університету від 05.10.2021 №14-2-32:

1. Надати Акастьоловій Людмилі Михайлівні, начальнику відділу «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину основної щорічної відпустки з 18 жовтня 2021 року по 01 листопада 2021 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 10.07.2020 по 09.07.2021.

Виконання обов'язків начальника відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Софіївської селищної ради, на період перебування Акастьолової Л.М. в щорічній відпустці з 18 жовтня 2021 року по 01 листопада 2021 року включно, покласти на адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Софіївської селищної ради Качан Яну Вадимівну згідно посадової інструкції.

2. Надати Залевській Світлані Миколаївні, спеціалісту I категорії відділу контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, додаткову щорічну відпустку з 07 жовтня 2021 року до 13 жовтня 2021 року включно на 7 календарних днів за відпрацьований період з 22.04.2020 по 21.04.2021

3. Надати Ігнатченко Вікторії Олександрівні, головному бухгалтеру Фінансового відділу Софіївської селищної ради, частину основної щорічної відпустки з 11 жовтня 2021 року по 31 жовтня 2021 року включно на 20 календарних днів за відпрацьований період з 04.01.2021 по 03.01.2022.

4. Надати Круглик Альоні Миколаївні, державному реєстратору речових прав на нерухоме майно Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 18 жовтня 2021 року до 01 листопада 2021 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 09.06.2020 по 08.06.2021.

5. Надати Пінчук Вікторії Володимирівні, провідному спеціалісту фінансово-економічного відділу Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, щорічну додаткову відпустку з 18 жовтня 2021 року по 01 листопада 2021 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 07.09.2020 по 06.09.2021.

6. Надати Романенко Олені Іванівні, спеціалісту I категорії відділу контролю за додержанням законодавства про працю, оподаткування та регулювання земельних відносин Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, додаткову оплачувану відпустку у зв'язку з навчанням на період настановних занять з 18 жовтня 2021 року по 27 жовтня 2021 року включно на 10 календарних днів.

7. Надати Романенку Олександр Олександровичу, водію автотранспортних засобів Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину щорічної основної відпустки з 07 жовтня 2021 року по 21 жовтня 2021 року включно на 14 календарних днів за відпрацьований період з 11.02.2021 по 10.02.2022.

8. Надати Савицькій Людмилі Іванівні, головному спеціалісту Фінансового відділу Софіївської селищної ради, щорічну додаткову відпустку з 13 жовтня 2021 року по 28 жовтня 2021 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 04.01.2021 по 03.01.2022.

9. Надати Шаповал Любов Мар'янівні, прибиральниці службових приміщень Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину основної щорічної відпустки з 18 жовтня 2021 року до 27 жовтня 2021 року включно на 10 календарних днів за відпрацьований період з 02.10.2020 по 01.10.2021.

10. Надати Шинкаренко Світлані Володимирівні, начальнику відділу проектного менеджменту, інвестицій та цифрової трансформації Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, частину основної щорічної відпустки з 18 жовтня 2021 року до 01 листопада 2021 року включно на 15 календарних днів за відпрацьований період з 14.02.2021 по 13.02.2022

11. Фінансово-економічному відділу Виконавчого комітету Софіївської селищної ради (Корж О.В.) здійснити нарахування та виплату належних сум згідно чинного законодавства.

12. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова

Петро СЕГЕДІЙ