



УКРАЇНА
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ
СОФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
СОФІЇВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ

смт Софіївка

№138 -од

11 жовтня 2021 року

Про оголошення конкурсу на заміщення посади

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Положення про порядок призначення та звільнення з посад керівників підприємств та закладів, що належать до комунальної власності Софіївської селищної ради, затвердженого рішенням Софіївської селищної ради від 29.03.2017 №889-20/VII, рішення Софіївської районної ради від 09.12.2016 №113-12/VII «Про трудові відносини з керівниками районних комунальних підприємств, закладів та установ, що належать до спільної власності територіальних громад сіл та селищ Софіївського району»:

1.Оголосити конкурс на заміщення посади директора Комунального закладу «Софіївський трудовий архів».

2.Головному спеціалісту з питань кадрової роботи виконавчого комітету Софіївської селищної ради Моренко Г.Г.:

-надати оголошення про проведення конкурсу для опублікування в газеті «Вісті Софіївщини», на офіційному веб-сайті та сторінці Фейсбук та Інстаграм Софіївської селищної ради згідно додатку;

- забезпечити прийом документів на заміщення посади протягом 30 календарних днів з дня опублікування в засобах масової інформації повідомлення про оголошення конкурсу.

3.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Маська А.О.

Селищний голова

Петро СЕГЕДІЙ

Зміст оголошення:

ОГОЛОШЕННЯ
про проведення конкурсу на заміщення посади директора
Комунального закладу «Софіївський трудовий архів»

Софіївська селищна рада оголошує конкурсний відбір на заміщення посади директора Комунального закладу «Софіївський трудовий архів».

Загальні вимоги до кандидатів: у конкурсі можуть брати участь громадяни України, які мають вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж роботи за фахом не менше трьох років, вільно володіють державною мовою та мають організаторські здібності, психічний і фізичний стан яких не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

Особи, які претендують на зайняття вакантних посад особисто подають такі документи:

- письмову заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

- автобіографію та резюме,

- копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;

- копії документів про вищу освіту ступеня не нижче магістра;

- особовий листок з обліку кадрів;

- 2 фото 4×6;

-копію трудової книжки ;

- копію військового квитка або іншого документа(для військовозобов'язаних);

- перспективний план розвитку закладу на 1 та 5 років;

Особи можуть надавати інші документи, які, на їх думку, підтверджують професійні чи моральні якості.

Термін приймання документів: з 18 жовтня 2021 року по 17 листопада 2021 року.

Документи приймаються за адресою: 53100, смт.Софіївка, вул. Шкільна, 19, спеціаліст з питань кадрової роботи Моренко Г.Г. (кабінет 203), e-mail: sofselrad@ukr.net

Довідки за телефоном: (05650) 2-85-10.

Секретар селищної ради

Л.НАЗАРЕНКО