

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Виконавчого комітету
Софіївської селищної ради
від 04.02.2026 № 22

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок організації та функціонування міждисциплінарної команди
з питань соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах

1. Положення про порядок організації та функціонування міждисциплінарної команди з питань соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах (далі - Положення) розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону дитинства», пунктів 20 та 21 Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах».

2. Міждисциплінарна команда (далі - МДК) – команда фахівців, які є працівниками суб'єктів виявлення та/або організації соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах: органів державної влади, органів місцевого самоврядування, закладів освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення, інших закладів та установ, служби у справах дітей, центру соціальних служб, фахівця із соціальної роботи або інших надавачів соціальних послуг, органів Національної поліції, територіальних органи ДСН, спеціалізованих установ з надання безоплатної правової допомоги, уповноважених органів з питань пробації, інших загальних та спеціалізованих служб підтримки осіб, постраждалих від домашнього насильства та насильства за ознакою статі, відповідно до Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» в межах своїх повноважень (далі - суб'єкти).

3. Діяльність членів МДК спрямована на забезпечення своєчасного виявлення та соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, та проводиться з дотриманням таких принципів:

- повага до честі, гідності дитини та неупередженого ставлення до неї та її батьків/осіб, які їх замінюють;
- забезпечення пріоритетності прав, інтересів та безпеки дитини під час здійснення заходів її соціального захисту;
- недопущення дискримінації дитини;
- урахування думки дитини під час вирішення питань, що її стосуються;
- забезпечення конфіденційності інформації про дитину, яка перебуває у складних життєвих обставинах, осіб, які її виявили, з дотриманням вимог Закону України “Про захист персональних даних”;
- ефективний обмін інформацією і взаємодія суб'єктів між собою та з інститутами громадянського суспільства.

4. МДК створюється за рішенням Виконавчого комітету Софіївської селищної ради, як органу опіки та піклування, яким затверджено склад МДК (голова, секретар, перелік суб'єктів, виявлення та/або організації соціального захисту дітей, визначених у п. 2 цього Положення).

5. Персональний склад МДК формується та уповноважується службою у справах дітей щодо організації діяльності міждисциплінарної команди шляхом формування її персонального складу на підставі пропозицій суб'єктів для забезпечення допомоги кожній конкретній дитині, яка перебуває у складних життєвих обставинах, шляхом делегування кожним суб'єктом виявлення та соціального захисту дітей свого уповноваженого представника.

6. Служба у справах дітей організовує роботу МДК, що зокрема передбачає здійснення наступних заходів:

- узагальнення пропозицій суб'єктів виявлення та соціального захисту дітей щодо персонального складу МДК;
- прийом інформації від членів МДК щодо дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах, та ведення їх обліку;
- залучення членів МДК до здійснення оцінки рівня безпеки дитини;
- формування персонального складу МДК для кожної конкретної дитини;
- координацію заходів із розробки і реалізації індивідуального плану соціального захисту дитини;
- організацію проведення засідань МДК;
- представлення рішення МДК під час розгляду справи дитини на засіданні комісії з питань захисту прав дитини.

7. Персональний склад МДК формується за такими основними критеріями:

- територіальна наближеність до місця проживання/перебування дитини (староста, фахівець з соціальної роботи, представник закладу дошкільної або загальної середньої освіти, в якому навчається дитина, психолог, сімейний лікар);
- врахування ключової проблеми (у разі домашнього насильства, до групи обов'язково ще включається дільничний офіцер поліції, психолог; у разі бідності, незадовільних умов проживання - представника відділу соціального захисту населення; у разі інвалідності чи ризику її набуття, наявності особливих освітніх потреб - представник ІРЦ);
- обов'язково до групи МДК входить представник служби у справах дітей у випадках жорстокого поводження з дитиною, домашнього насильства, нехтування потребами дитини та невиконання батьківських обов'язків, в інших випадках, не пов'язаних із загрозою для життя та здоров'я дитини, групу може очолювати староста, у разі віддаленості населеного пункту, де проживає дитина та її сім'я і відсутності відповідного фахівця;
- до групи МДК не може входити особа, яка сама є кривдником чи зацікавленою особою, пов'язаною з однією із сторін конфлікту, особа, яка може бути причетною своєю діяльністю чи бездіяльністю до перебування дитини у складних життєвих обставинах, тощо;
- кількісний склад МДК складає не менше 3-х осіб відповідно до складності випадку;
- у разі потреби до роботи МДК можуть долучатись інші спеціалісти, в т.ч. із числа підрозділів ОМС та комунальних закладів системи соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, юстиції тощо.

8. Основними завданнями МДК є:

- прийняття узгоджених дій та рішень в інтересах конкретної дитини;
- аналіз інформації про дитину, її сім'ю, складні життєві обставини, в яких вона перебуває, результатів оцінювання потреб дитини та її сім'ї у соціальних послугах, здатності батьків здійснювати догляд та виховання дитини, рівня виконання ними батьківських обов'язків;
- розроблення, виконання, систематичний (щоквартальний) перегляд і корегування індивідуального плану соціального захисту дитини із забезпеченням відповідності запланованих заходів інтересам дитини, а також індивідуального плану надання соціальних послуг, у тому числі, плану соціального супроводу сім'ї дитини;
- ініціювання розгляду питання щодо соціального захисту дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, на засіданні комісії з питань захисту прав дитини, зокрема щодо обов'язковості надання соціальних послуг (проходження індивідуальних корекційних програм) особам у разі невиконання ними батьківських обов'язків, вчинення домашнього насильства чи жорстокого поводження з дитиною.

9. Робота МДК проводиться у формі засідань. Її рішення оформляються протоколом, а питання щодо стану їх реалізації розглядається на наступних засіданнях. Рішення приймається простою більшістю голосів членів МДК, присутніх на засіданні. Протокол підписується головою та секретарем МДК.

10. Члени МДК здійснюють заходи соціального захисту відповідно до індивідуального плану соціального захисту дітей. Суб'єкти, які є виконавцями індивідуального плану,

зобов'язані щоквартально (або на вимогу) надавати службі у справах дітей звіт про стан його виконання в межах своїх повноважень.

11. Координацію діяльності МДК здійснює керівник служби у справах дітей.

Секретар селищної ради

Людмила НАЗАРЕНКО