

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Софіївської селищної ради
від 21.06.2019 № 41

Місце складання протоколу: _____
Адреса: _____

№ _____
(проставляється нумератором)

ПРОТОКОЛ
про адміністративне правопорушення

“ _____ ” _____ 20 ____ р.
(дата складання протоколу)

О “ _____ ” ГОД. “ _____ ” ХВ.
(час складання протоколу)

Я, _____,
(прізвище, ім'я та по батькові , посада)

уповноважена особа Софіївської селищної ради, керуючись статтями 254-256 Кодексу України про адміністративні порушення, склав(ла)
цей протокол про те, що:

Громадянин(ка) _____
(прізвище, ім'я, та по батькові особи, щодо якої складено протокол)

Дата та місце народження _____,

Місце проживання (реєстрації) _____

Ідентифікаційний номер (за наявності) _____

Документ, що посвідчує особу _____

(назва документа, серія, номер, коли і ким видано)

Місце роботи, посада _____

_____ телефон _____

Чи притягувався(лась) до адміністративної відповідальності протягом року (за наявності) _____

Порушив(ла) вимоги _____

(назва нормативно-правового акту, який порушено, стаття, частина, пункт)

а саме: _____

(зміст та обставини скоєного правопорушення)

за що передбачена адміністративна відповідальність відповідно до _____ **КУпАП.**

(частина, стаття КУпАП)

СВІДКИ І ПОТЕРПІЛІ ПРАВОПОРУШЕННЯ, ЯКЩО ВОНИ Є:

1. _____
(прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання)

_____ (підпис)

2. _____
(прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання)

_____ (підпис)

Гр. _____ роз'яснено його(її) права та обов'язки, передбачені **ст. 63 Конституції України** (особа не несе відповідальності за відмову додати показання щодо себе, членів сім'ї чи близьких родичів, коло яких визначається законом), **ст. 268 Кодексу України про адміністративні правопорушення** (особа має право: знайомитись із матеріалами справи, давати пояснення, подавати докази, заявляти клопотання)

_____ (підпис про ознайомлення)

_____ (підпис Уповноваженої посадової особи у разі відмови)

Пояснення особи, яка притягується до адміністративної відповідальності, по суті порушення: _____

_____ (у разі відмови особи від пояснення про це робиться запис)

До протоколу додаються: _____

_____ (перелік матеріалів, які додаються до протоколу)

Підпис особи, яка притягується до адміністративної відповідальності _____

_____ (у разі відмови особи від підпису протоколу, про це робиться запис)

Підписи свідків: 1. _____ (_____) 2. _____ (_____)

Другий примірник протоколу № _____ отримав(ла) _____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище)

Уповноважена особа _____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище)