

ДОГОВІР №

про передачу іншої субвенції з місцевого бюджету районному бюджету на районному бюджету Криворізького району Дніпропетровської області на забезпечення фінансової підтримки органів виконавчої влади, а саме Криворізької районної військової адміністрації в частині оплати праці працівників та інших видатків з поточного утримання, не заборонених чинним законодавством

_____ 2023 р.

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СОФІЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ в особі селищного голови Сегедія Петра Юрійовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення (далі - **Надавач субвенції**), з однієї сторони, і **КРИВОРІЗЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**, в особі _____, що діє на підставі _____ (далі – **Одержувач субвенції**), з іншої сторони, разом - **Сторони**, керуючись статтею 93 Бюджетного кодексу України, уклали цей договір про таке (далі - **Договір**):

1. Предмет договору.

1.1 Надавач субвенції, згідно із бюджетними призначеннями затвердженими рішенням Софіївської селищної ради від __ липня 2023 року № _____ та _____, організовує через територіальні управління Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області у визначеному чинним законодавством порядку надання бюджетних асигнувань Одержувачу субвенції за КПКВК 0219770 «Інші субвенції з місцевого бюджету», в тому числі субвенція на забезпечення фінансової підтримки органів виконавчої влади, а саме Криворізької районної військової адміністрації в частині оплати праці працівників та інших видатків з поточного утримання, не заборонених чинним законодавством (далі – **Субвенція**) на загальну суму 200 000,00 грн. (Двісті тисяч гривень 00 копійок)

Обов'язки сторін.

1.1. Обов'язки надавача субвенції :

1.1.1. Здійснювати своєчасне перерахування коштів Субвенції згідно з помісячним розподілом асигнувань субвенції з місцевих бюджетів до обласного бюджету.

1.2. Обов'язки Одержувача субвенції:

1.2.1. Здійснювати постійний внутрішній фінансовий контроль за цільовим, своєчасним та ефективним використанням коштів субвенції з місцевого бюджету до районного бюджету на забезпечення фінансової підтримки органів виконавчої влади, а саме Криворізької районної військової адміністрації в частині оплати праці працівників та інших видатків з поточного утримання, не заборонених чинним законодавством.

1.2.2. Забезпечувати використання коштів Субвенції відповідно до положень Бюджетного кодексу України. Закупівля товарів, робіт і послуг за рахунок Субвенції проводиться згідно з вимогами чинного законодавства України.

1.2.3. Забезпечувати належне зберігання відповідних документів та матеріалів що підтверджують використання коштів Субвенції на термін, визначений чинним законодавством України.

2. Особливі умови договору

2.1. Територіальне управління Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області перераховує кошти Субвенції на підставі платіжних доручень

Надавача субвенції на Криворізької районної військової адміністрації, відкритий в Головному управлінні Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області, відповідно до Порядку перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2010 року №1132 (зі змінами).

3. Відповідальність сторін та вирішення спорів.

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

3.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

3.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше однієї доби з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

4. Строк дії Договору та інші умови.

4.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року (до повного розрахунку та виконання сторонами своїх зобов'язань).

4.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

4.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим договором та Законом України.

4.4. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

4.5. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

4.6. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

5. Місцезнаходження та реквізити Сторін

Надавач субвенції

Виконавчий комітет Софіївської селищної ради

Юридична адреса:

53100, Дніпропетровська область,
Криворізький район, смт Софіївка,
бульвар Шавченка, буд.19,
Р/р UA588201720344451030400024187
Держказначейська служба України
м. Київ, код ЄДРПОУ 41053148,
Тел/факс (05650) 2-90-71

Софіївський селищний голова

_____ П.Ю.СЕГЕДІЙ

(підпис)

М.П.

Одержувач субвенції

Криворізька районна військова адміністрація

Юридична адреса:

_____, м. Кривий Ріг,
вул. _____,
Р/р UA _____
Держказначейська служба України,
м. Київ, код ЄДРПОУ _____,
Тел/факс (056) _____

Керівник

_____ (ПШ)

(підпис)

М.П.

Реквізити для зарахування коштів субвенції

UA

Казначейство України (ЕАП)

ЄДРПОУ

Код платежу 41053900

